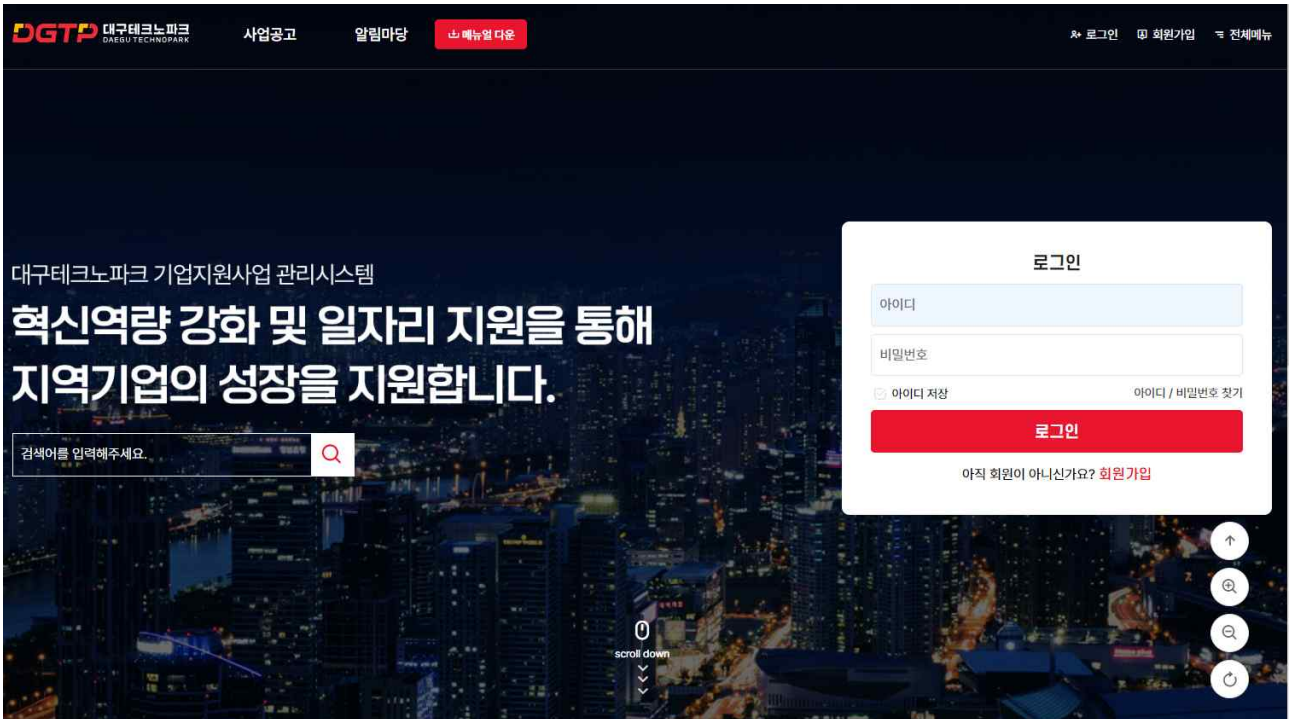


DPIS(www.dpis.or.kr) 사이트 신청접수 방법

□ 회원가입

① 대구테크노파크 기업지원사업 관리시스템 접속: www.dpis.or.kr



② 회원가입 메뉴를 클릭 후 이용약관 등 동의 후 기업회원으로 가입

- 반드시 개인실명으로 가입하여야 함

- 휴대폰 번호 본인인증 및 이메일 본인인증 필수

※ 제출서류의 보완 등이 필요할 경우 휴대폰 번호와 이메일로 연락하므로, 본인의 연락처를 잘못 등록하거나, 미확인하여 발생하는 책임은 가입자 본인에게 있음.

- 기업선택 시 본인이 소속된 기업을 정확하게 선택하여야 함.

※ 기업관리자에게 승인을 받아야 회원권한이 부여되므로, 기업명을 정확하게 선택 요망

기업 선택

* 검색시 확인되지 않는 기업은 기업등록이 되어있지 않은 기업입니다. 기업등록이 되어 있지 않은 기업은 기업등록 버튼을 눌러 기업정보를 입력해주시기 바랍니다.

- DPIS에 해당 기업이 검색되지 않을 경우 기업등록 요망

- ※ 기업명 및 사업자등록번호 등 정확한 기업정보 등록 요망
- ※ 사업자등록증 필수 제출

③ 회원가입 완료 후, 기업관리자 승인요청 안내 팝업을 확인하여 가입자가 직접 해당 기업관리자에게 권한 승인 요청

□ **사업공고 지원사업 신청**

① www.dpis.or.kr 로그인 후 사업공고에서 신청하고자 하는 사업을 선택한 후 '지원사업 신청하기' 클릭

- ※ 2025년 과학기술분야 R&D 대체인력 활용지원사업 트랙1과 트랙2 중 선택하여 신청

② 기업정보 확인 및 재무현황, 고용현황 업데이트 후 기업정보수정 클릭

사업신청

step 01 기본정보 step 02 신청서 작성 step 03 제출서류등록

기업정보 기업정보수정 신청서 작성

신청사업 2025년 1차 과기R&D 대체인력 활용지원(트랙1)

③ 기업정보수정 완료 후, '신청서 작성' 클릭

- 담당자 정보, 지원신청 내용, 채용계획, 인증 현황 및 우대항목 등록

- ※ 담당자 정보의 경우 총괄책임자와 실무담당자가 다를 경우 사전에 모두 회원가입이 되어 있어야 검색 및 선택이 됨.

- ※ 채용계획의 경우 기채용한 경우 '기채용'으로 선택, 채용예정인 경우 '채용예정' 선택

③ 공고문의 제출서류 등록 및 제출

- 지원인력의 채용이 완료된 경우 '지원기관' 제출서류와 '지원인력' 제출서류 모두 등록

- 채용예정인 경우 '지원기관' 제출서류만 등록

- ※ '제출' 이후에는 서류 수정이 불가하므로 반드시 확인 후 제출 요망

□ **DPIS 사이트 문의처**

○ 대구테크노파크 원스톱기업지원센터, 053-757-3732, 053-757-3739